

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽVALGYBOS KONTROLIERIŲ ĮSTAIGA

2026 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026- Nr.
(data)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 str. 1 dalies 3 punktu, 3 dalimi, 10 straipsnio 5 punktu, 12 straipsnio 2 dalimi, 17 straipsnio 6 ir 7 dalimis, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 30 str. 2 dalimi ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis bei Lietuvos respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr.1k-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ teikiame Lietuvos Respublikos žvalgybos kontrolierių įstaigos (toliau – Įstaiga) biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį už 2026 metų I ketvirtį.

II SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

Lietuvos Respublikos Žvalgybos kontrolierių įstaigos įstatymas nustato Lietuvos Respublikos Žvalgybos kontrolierių veiklos teisinius pagrindus ir įgaliojimus, taip pat Įstaigos organizacinę struktūrą.

Įstaigos misija – ginti žmogaus teises ir laisves atliekant nepriklausomą žvalgybos institucijų veiklos teisėtumo priežiūrą ir skatinti joms pagarbą užtikrinant pagal kompetenciją valstybės institucijų, visuomenės ir asmenų dialogą.

Pagrindinis veiklos tikslas – atlikti nepriklausomą žvalgybos institucijų veiklos teisėtumo priežiūrą ir atitikties žmogaus teisių ir laisvių apsaugos reikalavimams vertinimą.

Rengiant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį taikomi šie bendrieji apskaitos principai:

kaupimo principas, veiklos tęstinumo principas, periodiškumo principas, pastovumo principas, piniginio mato principas, palyginimo principas, palyginimo principas, neutralumo principas, turinio viršenybės prieš formą principas.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Įstaigos tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaiga sutampa su kalendoriniais metais.

III SKYRIUS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Per ataskaitinį laikotarpį LR žvalgybos kontrolierių įstaiga pajamų neuždirbo, įmokų į biudžetą nemokėjo.

IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Lietuvos Respublikos Žvalgybos kontrolierių įstaigai 2026 metams valstybės biudžete programai „Žvalgybos institucijų veiklos teisėtumo priežiūros užtikrinimas“ vykdyti buvo patvirtinta 579 tūkst. eurų, iš jų darbo užmokesčiui – 438 tūkst. eurų. 2026 m. I ketvirčiui skirta 136,1 tūkst. eurų, įvykdyta 71,4 tūkst. eurų arba 52,4 proc.

V SKYRIUS

KITA INFORMACIJA

2026 m. kovo 31 d. biudžetinių lėšų banko sąskaitose ir mokėjimo kortelėse liko 137,64 Eur biudžetinių lėšų, iš jų: 65,22 Eur rezervuotos lėšos banko mokesčiams, 72,42 Eur likutis mokėjimo kortelėse reprezentacinėms bei kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms apmokėti.

Įstaigos vadovas _____

Nortautas Statkus

Vyriausioji finansų specialistė _____

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos Respublikos žvalgybos kontrolierių įstaiga, 306316353, Gedimino pr. 53, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026.04.22 Nr.

(data)

Žvalgybos institucijų veiklos teisėtumo užtikrinimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	900
					Įstaigos	3071
					Programos	06 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos		01	01	01	09	

Data: 26-04-21

Laikas: 17:10:35

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	579.000,00	136.100,00	71.527,20	71.389,56
2.	IŠLAIDOS	1	528.000,00	131.100,00	71.527,20	71.389,56
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	444.400,00	106.600,00	61.624,82	61.624,82
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	438.000,00	105.000,00	60.744,04	60.744,04
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	438.000,00	105.000,00	60.744,04	60.744,04
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	438.000,00	105.000,00	60.744,04	60.744,04
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	438.000,00	105.000,00	60.744,04	60.744,04
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	6.400,00	1.600,00	880,78	880,78
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6.400,00	1.600,00	880,78	880,78
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6.400,00	1.600,00	880,78	880,78
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	6.400,00	1.600,00	880,78	880,78
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	82.938,00	23.838,00	9.735,00	9.597,36
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	82.938,00	23.838,00	9.735,00	9.597,36
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	82.938,00	23.838,00	9.735,00	9.597,36
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	82.938,00	23.838,00	9.735,00	9.597,36
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2.000,00	500,00	193,30	193,30
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	8.000,00	2.000,00	1.526,29	1.526,29
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	7.500,00	1.500,00	711,26	711,26
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4.000,00	1.000,00		

2.2.1.1.1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	4.000,00	1.000,00		
2.2.1.1.1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	8.000,00	2.000,00	1.655,41	1.655,41
2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	16.000,00	8.000,00	3.050,74	2.999,43
2.2.1.1.1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	6.000,00	1.000,00	150,00	96,95
2.2.1.1.1.23	Viešinimo išlaidos	31	2.000,00	1.000,00		
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	25.438,00	5.838,00	2.448,00	2.414,72
2.7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	662,00	662,00	167,38	167,38
2.7.3,	Darbdavių socialinė parama	126	662,00	662,00	167,38	167,38
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	127	662,00	662,00	167,38	167,38
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	128	662,00	662,00	167,38	167,38
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	662,00	662,00	167,38	167,38
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ	158	51.000,00	5.000,00		
3.1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	51.000,00	5.000,00		
3.1.1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	51.000,00	5.000,00		
3.1.1.3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	51.000,00	5.000,00		
3.1.1.3.1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	51.000,00	5.000,00		
3.1.1.3.1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	5.000,00			
3.1.1.3.1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	46.000,00	5.000,00		
	IŠ VISO		579.000,00	136.100,00	71.527,20	71.389,56

Įstaigos vadovas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nortautas Statkus

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji finansų specialistė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos Respublikos žvalgybos kontrolierių įstaiga, 306316353, Gedimino pr. 53, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026.04.22 Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	900
Įstaigos	3071
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-04-21

Laikas: ###

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	579.000,00	136.100,00	71.527,20	71.389,56
2.	IŠLAIDOS	1	528.000,00	131.100,00	71.527,20	71.389,56
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	444.400,00	106.600,00	61.624,82	61.624,82
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	438.000,00	105.000,00	60.744,04	60.744,04
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	438.000,00	105.000,00	60.744,04	60.744,04
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	438.000,00	105.000,00	60.744,04	60.744,04
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	438.000,00	105.000,00	60.744,04	60.744,04
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	6.400,00	1.600,00	880,78	880,78
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6.400,00	1.600,00	880,78	880,78
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6.400,00	1.600,00	880,78	880,78
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	6.400,00	1.600,00	880,78	880,78
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	82.938,00	23.838,00	9.735,00	9.597,36
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	82.938,00	23.838,00	9.735,00	9.597,36
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	82.938,00	23.838,00	9.735,00	9.597,36
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	82.938,00	23.838,00	9.735,00	9.597,36
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2.000,00	500,00	193,30	193,30
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	8.000,00	2.000,00	1.526,29	1.526,29
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	7.500,00	1.500,00	711,26	711,26
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4.000,00	1.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	4.000,00	1.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	8.000,00	2.000,00	1.655,41	1.655,41

2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	16.000,00	8.000,00	3.050,74	2.999,43
2.2.1.1.1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	6.000,00	1.000,00	150,00	96,95
2.2.1.1.1.23	Viešinio išlaidos	31	2.000,00	1.000,00		
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	25.438,00	5.838,00	2.448,00	2.414,72
2.7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	662,00	662,00	167,38	167,38
2.7.3.	Darbdavių socialinė parama	126	662,00	662,00	167,38	167,38
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	127	662,00	662,00	167,38	167,38
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	128	662,00	662,00	167,38	167,38
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	662,00	662,00	167,38	167,38
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	51.000,00	5.000,00		
3.1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	51.000,00	5.000,00		
3.1.1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	51.000,00	5.000,00		
3.1.1.3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	51.000,00	5.000,00		
3.1.1.3.1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	51.000,00	5.000,00		
3.1.1.3.1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	5.000,00			
3.1.1.3.1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	46.000,00	5.000,00		
	IŠ VISO		579.000,00	136.100,00	71.527,20	71.389,56

Įstaigos vadovas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nortautas Statkus

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji finansų specialistė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis forma Nr. 1)

Lietuvos Respublikos Žvalgybos kontrolierių įstaiga, 306316353, Gedimino pr. 53, Vilnius,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2026.04.22 Nr. _____

(data)

Kodas	
Ministerijos / Savivaldybės	90
Departamentas	900
Įstaigos	3071

(cūrai, cį)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaitis)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibūtinamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų: 1.1. Finansavimo šaltinis....								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. IK-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taisyrimo“.

Įstaigos vadovas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parasas)

Norintasis Sankas

(vardas ir pavardė)

Vytautas J. Finansų specialistė

(finansingų apskaitininkų tvarkymo skyriaus, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parasas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 4 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 2026 m. kovas 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos Respublikos žvalgybos kontrolierių įstaiga, 306316353, Gedimino pr. 53, Vilnius,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

2026 m. kovas 31 d.

ketvirtinė

(ketvirtinė, mėtinė)

ATASKAITA

2026-04-22 Nr. _____
(data)

Sumos eurais			
Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos	Programos kodas /	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus	Gauti asignavimai

Programos / uzaavinio / priemonės pavadinimas	uždavinio kodas / priemonės kodas	strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo" 9 prieda)	metams	ataskaitiniam laikotarpiui	karu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	finansuoti asignavimai
1	2	3	4	5	6	7
Žvalgybos institucijų veiklos teisėtumo užtikrinimas	06 001	V	579000,00	136100,00	71527,20	71389,56
Vertinti žvalgybos institucijų veiklos ir žvalgybos pareigūnų veiksmų ir priimtų sprendimų teisėtumą	06 001 01 01	T	579000,00	136100,00	71527,20	71389,56
LR Žvalgybos kontrolierių veiklos užtikrinimas	06 001 01 01 01	TP	579000,00	136100,00	71527,20	71389,56

Iš viso:		V	579000,00	136100,00	71527,20	71389,56
Iš jų:						
Valdymo programa		V	579000,00	136100,00	71527,20	71389,56
Tėstinės veiklos uždavinys		T	579000,00	136100,00	71527,20	71389,56
Tėstinės veiklos priemonės		TP	579000,00	136100,00	71527,20	71389,56

įstaigos vadovas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nortautas Statkus
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji finansų specialistė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos žvalgybos kontrolierių įstaiga 306316353, Gedimino pr. 11, 01103 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-22 Nr. 1S-2026-45
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	1 _____, Vyriausioji finansų specialistė, Administracija
Sertifikatas išduotas	_____, LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-22 11:24:29 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-22 11:24:45 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-12 13:07:17 – 2029-02-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nortautas Statkus, Įstaigos vadovas, Administracija
Sertifikatas išduotas	NORTAUTAS STATKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-22 11:35:04 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-22 11:35:36 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-06-07 11:56:37 – 2030-06-07 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	5
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ų) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-04-27 08:24:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-27 08:24:00 DBSIS